**OLAY TUTANAĞI**

**Olay Tarihi ;** …/…/…

**Olay Saati ;** …-… ‘de,

**Olay yeri ;** ………… Hastanesi, ………………birimi

**Şüpheliler ;**…………………………………….. (veya olayla ilgili olası kişilerin kimliklerinin tespitinde ana ayırt edici nitelikleri olan boy, kilo, cinsiyet, yaş aralığı gibi ifadeler.)

Yukarıda zikredilen kişi/kişiler tarafından sözel ve/veya fiziksel şiddete maruz kaldım. Söz konusu hadise şu şekilde vuku bulmuştur;

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

İşbu tutanak tarafımdan olay yerinde tanzim edildikten sonra, imza altına alınmıştır. …./…./…., saat …:…

1.Tanık 2.Tanık Yönetici Mağdur

İmza İmza İmza İmza

Ad-soyad Ad-soyad Ad-soyad Ad-soyad

**TUTANAK TUTMA İLKELERİ**

1.) Tutanaklar, olay tarihi ve saati ile başlar, tutanağın tutulduğu tarih ve saatle biter.

2.) Tutanaklar da mümkünse 2 tanık (2 yoksa 1 de olur), tutanağı tutan kişi ve amirin imzalarıyla beraber 4 imza olmalıdır.

3.) Tutanaklar kâğıdı temiz olmalı, yazılarda silinti veya kazıntı olmamalıdır.

4.) Tutanaklarda kâğıdın sadece bir yüzüne yazı yazılır. Eğer birden fazla sayfaya yazılacaksa, üst tarafa sayfa numaraları yazılır. Her sayfası tutanağı tutan kişi veya kişilerce paraflanmalıdır.

5.) Tutanaklar, aynı kalemle ve aynı kişi tarafında yazılmalıdır. Daktilo veya bilgisayarda da hazırlanabilir.