



**İZMİR İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ**  
**ÖDEMİŞ DEVLET HASTANESİ**  
**AR-GE PROJE YÖNETİM BİRİMİ ÇALIŞANLARI GÖREV TANIMI**

DOKÜMAN KODU:	YAYIN TARİHİ:	REVİZYON TARİHİ:	REVİZYON NO:	SAYFA NO:
KU.YD.195	20.01.2021		00	1 / 2

<b>GÖREV ADI</b>	Ar-Ge Proje Yönetim Birimi Çalışanları
<b>AMİR</b>	Başhekim Yardımcısı
<b>ÜST AMİR</b>	Başhekim
<b>GÖREV DEVRİ</b>	Başhekim tarafından belirlenir
<b>BİRİM</b>	Ar-Ge Proje Yönetim Birimi
<b>GÖREV TANIMI</b>	Sağlık hizmet alanında eğitim, araştırma, geliştirme ve inovasyon çalışmalarını artırmak, koordine etmek, desteklemek, etkin koordinasyon yapıları oluşturmak, eğitim ve Ar-Ge faaliyetlerinin sürdürülebilirliğini artırmak, faaliyetlerin tek elden ve verimli bir şekilde yürütülmesini sağlamaktır.
<b>GÖREVLENDİRME MEVZUAT KAYNAĞI</b>	Araştırma, Geliştirme Ve Tasarım Faaliyetlerinin Desteklenmesine İlişkin Uygulama ve Denetim Yönetmeliği

#### TEMEL İŞ VE SORUMLULUKLAR:

- Ar-Ge birimi üyeleri üç ayda bir toplanır.
- Üyelerin talebi ile acil olarak toplanılabilir.
- Ar-Ge Direktörü, katılımcılara toplantı tarihinden en az 2 gün önce; toplantı gündemi, süresi, toplantı yeri ve zamanı konusunda bilgi verir.
- Sağlık Bakanlığı tarafından duyurusu yapılan eğitim, kurs ve seminerlerin duyurusu yapılır.
- Ar-Ge faaliyetleri ve Proje yönetim süreci ile ilgili tüm çalışanlara bilgilendirme yapılıp, teşvik ve yönlendirme sağlanır.
- Hastanemiz bünyesinde oluşturulan online paylaşım platformu üzerinden Ar-Ge faaliyetleri ile ilgili öneri ve talep verileri değerlendirilir.
- Değerlendirmeler sonucu uygun görülen Ar-Ge faaliyetleri hakkında üst yöneticiye proje sunulur.
- Üst yöneticinin uygun görmesi halinde proje ekibinin oluşturulması için ilgili kişilerle görüşülür.
- Ar-Ge projeleri için destek sağlayan kuruluşlar ile işbirliği sağlanır.
- Kayıt işlemleri, yazışma ve istatistiklerin tutulmasından eğitim hemşiresi sorumludur.
- Kurumda yapılan bilimsel çalışmaların ve sağlık Ar-Ge projeleri/faaliyetlerinin kaydı tutulur ve periyodik olarak ilgili birimlere sunulur.

#### YETKİLERİ:

Görev alanında yukarıda belirlenen görevleri yapmakla yetkilidir. Görev tanımında belirtilen iş ve sorumlulukları yerine getirilirken Dikey ve Yatay Koordinasyon ve Entegrasyon Noktaları Prosedürü ile Kurumsal iletişim prosedürüne göre yatay ve dikey ilişkiler kurarak faaliyetlerini sürdürmeye yetkilidir.

#### ETİK İLKELER

- Görevin yerine getirilmesinde kamu hizmeti bilinci ile çalışmak,
- Kurumun Misyon ve Vizyonuna uygun çalışmak,
- Nezaket ve saygı kurallarına uygun çalışmak,
- Kamu malları ve kaynaklarının kullanılmasında savurganlıktan kaçınmak,
- Bireylerin ve toplumun sağlığını birinci önceliği saymak,
- Öncelikle zarar vermeme ilkesine uymak,



**İZMİR İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ**  
**ÖDEMİŞ DEVLET HASTANESİ**  
**AR-GE PROJE YÖNETİM BİRİMİ ÇALIŞANLARI GÖREV TANIMI**

DOKÜMAN KODU:	YAYIN TARİHİ:	REVİZYON TARİHİ:	REVİZYON NO:	SAYFA NO:
KU.YD.195	20.01.2021		00	2 / 2

- Görevini yaparken, aldığı eğitim ve edindiği deneyim ile sahip olduğu bilgi, beceri ve imkânlarının tamamını kullanarak en iyi ve faydalı olacak şekilde planlama ve uygulama yapmak,
- Daima en üst düzeyde hizmet vermeye gayret etmek,
- Bireye ve topluma karşı dürüst davranmak, aldatıcı olmamak.